

PLANO DE ATIVIDADES

CQA 2020

Introdução

O Conselho para a Qualidade e Avaliação, com competências ao nível da qualidade e da avaliação (Estatutos da ESEnfC) e regido por regulamento interno próprio continua a assumir uma postura afirmativa, através de uma efetiva interação com os diferentes setores da Escola e com o exterior.

No âmbito das suas competências damos continuidade à implementação dos indicadores que garantam condições de constante melhoria, dentro de um quadro de inovação e desenvolvimento, entendendo que qualquer regime de avaliação se deve qualificar pela equidade, isenção, transparência, rigor e abrangência.

O presente Plano de Atividades é um plano de continuidade, mas também de aprofundamento, pois o CQA procurará contribuir para a investigação, criação de conhecimento e inovação na área da qualidade.

Apresentamos o Plano de Atividades estruturando as atividades fundamentais que pretendemos que sejam desenvolvidas durante o ano 2020.

Objetivos e atividades

Objetivo geral - Promover a qualidade e avaliação na ESEnfC, através de iniciativas e medidas sistemáticas e respetiva monitorização, em todos os sectores e áreas de atuação, contribuindo para a política de qualidade da Escola.

Objetivo 1- Promover a política e cultura da qualidade

→ Continuação da emissão de contributos para garantir uma relação coerente entre a política da qualidade e o Plano Estratégico da Escola, auscultando e respeitando as condições existentes para o envolvimento/desenvolvimento da Escola; analisando, refletindo e expondo a cultura, política e reconhecimento da qualidade na ESEnfC.

→ Continuação da explicitação da política da qualidade junto da comunidade educativa, nomeadamente através da divulgação dos princípios e resultados da qualidade.

→ Continuação da emissão semestral do boletim informativo do CQA (e-boletim CQA).

- Apresentação de propostas que melhor evidenciem e melhorem o sistema interno de garantia da qualidade.
- Solicitação aos coordenadores de órgãos/serviços/unidades diferenciadas/responsáveis de processos, para mais análise e reflexão no sentido do desenvolvimento do sistema interno de garantia da qualidade.
- Dinamização de ciclos de melhoria contínua aos vários níveis quer hierárquicos quer de grupos.
- Preparação e afixação na Escola de informação recolhida junto dos diferentes stakeholders pelo menos durante 1 semana em cada semestre.
- Produção de relatórios de atividades, incluindo os relatórios de autoavaliação da ESEnfC e dos cursos.
- Disponibilização de diferentes relatórios na página da Escola.
- Participação em ações de formação, nacionais e internacionais, no âmbito da qualidade e do ensino.
- Realização e divulgação de estudos de comparabilidade, com outras instituições de ensino superior relacionados com a opinião e satisfação de estudantes, serviços e setores da Escola e com o SIGQ.
- Elaboração e submissão de 1 artigo científico.
- Divulgação externa e continuação da participação em grupos de trabalho no âmbito da qualidade e da avaliação.
- Geocaching com “questões” da qualidade a desenvolver com a comunidade educativa.
- Apresentação/Divulgação sobre a Qualidade e dados produzidos pelo CQA durante a Semana Internacional “As alterações climáticas e a saúde”.
- Workshop sobre a Qualidade com estudantes de órgãos da Escola e delegados de turma.
- Promoção da cooperação com Instituições de ES parceiras, em termos de avaliação dos processos.
- Dinamizar o Congresso Internacional Desafios da Qualidade em Instituições de Ensino.

Objetivo 2- Monitorizar e avaliar a qualidade na ESEnfC

- Continuação da verificação de manuais procedimentos/regulamentos existentes por processo (nuclear e de suporte).
- Solicitação, sempre que se considere necessário, da criação de normas ou procedimentos específicos.
- Atualização do Manual de Normas e Procedimentos do CQA.
- Continuação da colaboração na avaliação interna dos cursos, padronizando ao máximo os procedimentos.
- Continuação, em articulação com outros serviços/setores e órgãos, da revisão de alguns instrumentos de recolha de dados no âmbito da melhoria contínua.

- Apresentação de evidências aos diferentes órgãos/serviços e solicitar que apresentem propostas de melhoria.
- Continuação do investimento em formas de melhorar a recolha e tratamento de dados.
- Continuação da articulação com os serviços informáticos para mais e melhores formas de acesso, quer por quem preenche os questionários, quer nos modelos de relatórios e na extração de dados cruzados ou específicos.
- Verificação de evidências por processo (através de diferentes formas de monitorização, como sejam, verificação documental, entrevistas, aplicação de questionários, auditorias, outras formas ,...) de acordo com os seus indicadores e metas e de acordo com exigências externas.
- Apresentação de dados aos diferentes órgãos/serviços/coordenadores/stakeholders e solicitação da apresentação de análise e de propostas de melhoria.
- Reforço no funcionamento do plano de comunicação dos processos Ensino/Formação, Investigação, Inovação, Desenvolvimento e Empreendedorismo, Prestação de serviços à comunidade: receção do relatório do coordenador do projeto; gestão da monitorização; elaboração do relatório de conformidade; envio de relatório de análise, em função dos processos enviados ao CQA.
- Ponderação da avaliação de novos focos na ESEnfC.

CQA

29 de janeiro de 2020